



ОБЩИНА СТРАЛДЖА, ОБЛАСТ ЯМБОЛ
гр.Стралджа, ул. "Ханус" №12, тел.04761/33-00, факс: 64-04,
e-mail: straldzhaof@yahoo.com

ЗАПОВЕД

№ 3-500

Стралджа, 18.09.2012г.

На основание чл.12, ал.1 и чл.15, ал.3 от НУРВИДГДДСПДНГП, във връзка с одобрен План за поставяне на дървесина на община Стралджа за 2012г., предоставяне извършването на услугите: сеч , извоз , сортиране и разпирание на маркирана дървесина до временен склад от Обект 1201-отдел 235 Д, отдел 235 Е, отдел 234 В, отдел 235В в землището на с.Каменец, общ.Стралджа.

ЗАПОВЯДВАМ:

1.Насрочвам за провеждане Открит конкурс по реда на Раздел II от НУРВИДГДДСПДНГП, като определям срок до 16.00 часа на 19.06.2012г. за подаване на Оферти от кандидати, които желаят да осъществят услугите: сеч , извоз , сортиране и разпирание на маркирана дървесина до временен склад от Обект 1201-отдел 235 Д, отдел 235 Е, отдел 234 В, 235 в землището на с.Каменец, общ.Стралджа.

2.Офертите следва да бъдат съобразени с одобрен План за поставяне на дървесина на община Стралджа за 2012г., от Обект 1201-отдел 235 Д, отдел 235 Е, отдел 234 В, отдел 235В в землището на с.Каменец, общ.Стралджа. Прогнозирано количество дървесина, подлежащо на сеч – 2 360 куб.м. - обща начална цена за извършване на услугите – 22 600 /двадесет и две хиляди и шестстотин лв./ без ДДС; дървесина изв. - дъб, бер.

Краен срок на сеч и извоз до временен склад – 30.09.2012 г.

3.Кандидатите за извършване на услугата следва да внасят предварително 1130,00лв. /хиляда сто и тридесет лева/ гаранция за участие в процедурата /5% от началната цена за обекта/. Определената гаранция за участие в процедурата е вносна и касата на община Стралджа или по избирателна сметка на община Стралджа – BG87CECB97503359442200, BIC-CECBW08SF, „ЦКБ“ АД, кл.Ямбол, офис Стралджа, краен срок - 16.00 часа на 19.06.2012 г..

Документацията за участие в процедурата може да бъде закупена на касата на Община Стралджа – краен срок до 16.00 часа на 19.06.2012г. Цена на документацията-50,00 лева без ДДС.

4.Кандидатите или потенциалните им за изпълнение на услугите следва да бъдат Лицензирани в ИАГ София за осъществяване на дейностите, предмет на настоящата процедура - съгласно чл.241 от ЗГ.

5. Необходими документи за участие.

1. За да бъдат допуснати до участие в конкурса, кандидатите трябва да депозират при Информационния център на община Стралджа - краен срок до 16.00 часа на 19.06.2012г. запечатан непрозрачен илик-оферта, в който задължително се съдържат следните документи:

а/ Заявление по Образец

б/ Банково бондче или вносна бележка за закупена документация.

в/ за юридически лица и санолични търговци - копие от удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията съгласно Закона за търговския регистър.

г/платено копие от документ за самоличност на лицето представляващо търговца на конкурса.

д/ нотариално заверено пълномощно в случаите, когато участник в конкурса се представлява от упълномощено лице.

а/парифиран от кандидата проект – договор по образец;

в/ декларация, че кандидатът:

- не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 240, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

- не е обвинен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

- не е в производство по ликвидация;

- не е свършено лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предпротригиване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 ЗГ;

- не е сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;

- не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

- няма парични задължения към държавата и парични задължения към общината, с влязъл в сила акт на компетентен орган;

- з/ удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.235 или чл.241 от ЗГ за съответната дейност ;

- и/ списък на подизпълнителите, ако участникът предлага такива, както и дейностите, които те ще извършват и дела на тяхното участие ;

- и/ Документални за търговска репутация или Декларация, че кандидата не е извършвал потъване от горите от ГФ и не е извършвало сам и излиз до временен склад на дървесина от ГФ

- к/ документ за внесена гаранция за участие в процедурата.

- л/ план "Предлагана цена";

II. Когато кандидатът в процедурата предлага участие на подизпълнители, документите по т.I, а,в,д,ж , се прилагат в офертата и за съответните подизпълнители.

III. Искванията на т.I, ж) и т.II се отнасят за управителите и членове на управителните органи на кандидата.

IV. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. Срока на валидност на офертата следва да бъде не по-кратък от 60 календарни дни от изтичането първа дата за провеждане на процедурата.

V. В плика по т.I се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно цитираната точка, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", наименованието на кандидата и обекта, за който той подава оферта. Пликът "Предлагана цена" съдържа копие и подписано писмено предложение на кандидата.

VI. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на заявителя се издава документ.

VII. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъпан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т.VI.

VIII. Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронни документ и електронни подписи. В този случай участникът е длъжен да представи на възложителя всички документи, които не са в електронен вид по реда на т.VI, преди изтичането на срока за подаване на офертите.

IX. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

X. Всеки кандидат в процедурата има право да подаде само една оферта за една обособена позиция.

XI. Лице, които е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на кандидат, не може да подава самостоятелна оферта и да е посочен за подизпълнител на друг кандидат.

XII. Непредставянето на някой от гореописаните документи или установяването, че даден документ е с невярно съдържание или е некоректно потвърден с основание за отстраняване от участие в конкурса.

XIII. Когато кандидатът за участие в конкурса представи копие от документите, трябва да е попълнил своя подлив и първот върху тях под текст "вярно с оригинала" и да има готовност да представи оригиналите на комисията за сравнение. Представените оферти вадно с документите към тях не се връщат на кандидатите.

XIV. Разликите по изпълване на документа за участие и оферта в представянето им е за сметка на кандидатите. Община Страджа не заплаща тези разходи, независимо от изхода на конкурса. Представените оферти вадно с документите към тях не се връщат на кандидатите.

6. Вечния постъпващ планове с Оферти следва да бъдат представени в 14.00 часа на 20.06.2012 г. А дата/ на Комисия, назначена от кмета на община Страджа за разглеждане и определяне на офертата с която е посочена най-ниската цена за обекта. При отварянето на плановите с Оферти задължително следва да присъстват представители на кандидатите за изпълване на услугата. Местото за провеждане на Открит конкурс е в гр.Страджа, на административен адрес ул."Хемус"12, административна сграда на община Страджа, Заседателна зала.

Определяме Втора дата за провеждане на Открития конкурс - 14.00 часа на 22.06.2012 г., с място за провеждане: гр.Страджа, на административен адрес ул."Хемус"12, административна сграда на община Страджа, Заседателна зала.

7. Критерий за оценка на кандидатите: **НАЙ-НИСКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА.** За изпълнителя на дейностите ще бъде определен кандидата, предложил най-ниска цена за обекта.

8.Когато двама или повече кандидати са представили еднакви най-ниски цени за съответния обект,класираните на първо и второ място кандидати се определят чрез провеждането на жребий.

9. Не се отваря пликът с надпис "Предлагана цена" на кандидат, който е отстранен от по-нататъчно участие в открития конкурс. Предложена, подадена в плик "Предлагана цена", която не отговаря на предварително обявените от изпълнителя критерии, на участък в класирането. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се предава на изпълнителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на открития конкурс. Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични. С кандидата, определен за изпълнител ще бъде сключен договор за изпълване на сеч, изкоп, сортиране и разпирване на нарезана дървесина до временен склад.

10. След сключване на договора за изпълване - вноската от специалния процедура кандидат Гаранция за участие в Открития конкурс се преобразува в Гаранция за изпълнение на договора.

11. Настоящата информация да бъде публикувана в обявена съгласно изискванията на чл.14, ал.1 и чл.16, ал.6 от НУРВ(ДГТДОСТЦНПТ).

12. Утвърждавам документацията, която е неразделна част от настоящата Заповед за провеждане на процедурата.

МИТКО АНДОНОВ

Кмет на Община Страджа

